

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»  
Энгельсский технологический институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по СПДО

О.Г. Коваленко

**Методические указания  
по выполнению самостоятельных работ учебной дисциплины  
ОП.03 Менеджмент**

по специальности:


38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Энгельс 2023

## РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦМК 38.02.03

Председатель ПЦМК

 /М.Л. Ермакова

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 11

от «23» июня 2023 г.

## РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 9

от «28» июня 2023 г.

## ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

**РАЗРАБОТЧИК:** Ермакова М.А., преподаватель спецдисциплин ОСПДО

## **Пояснительная записка**

Методические указания к выполнению самостоятельной работы по ОП.03 Менеджмент составлены в соответствии с рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся образовательных учреждений СПО. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

Цель самостоятельной работы обучающихся:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских навыков.

Основные задачи самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-календарными планами;
- подготовка к практикам и выполнение предусмотренных ими заданий;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе дифференцированному зачету.

### **Планируемые результаты:**

#### **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационную структуру управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям).

#### **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции и виды менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение.

**ПК 1.1.** Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

**ПК. 1.2.** Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

**ПК. 1.3** Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

**ПК 2.1.** Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

**ПК 2.2.** Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

**ПК 2.4.** Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

**ПК 3.2.** Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

**ПК 4.1.** Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

На самостоятельную работу в курсе изучения ОП.03 Менеджмент отводится 28 часов.

#### Самостоятельная работа обучающихся

№	Тема	Формируемые ОК и ПК	Кол-во часов	Форма с/р
1	Раздел 1. Основы менеджмента	ОК 2, 8, 9	8	Самостоятельная работа с литературой. Подготовка докладов на темы: «Качества современного менеджера» и «Развитие управленческой мысли в России»
2	Раздел 2. Теория организации	ОК 2, 4, 5 ПК 1.1-1.3.	6	Работа с нормативными документами. Сообщения на тему «Классификация организационно-правовых форм

				хозяйственных организаций РФ»
3	Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике	ОК 2, 4, 5; ПК 4.1.	8	Самостоятельная работа с литературой. Подготовка докладов с презентацией на тему: «Современные технологии контроля: бенчмаркинг, контроллинг и TQM»
4	Раздел 4. Интеграционные процессы в менеджменте	ОК 2, 4, 5, 6, 9; ПК 1.1.- 1.3. ПК 2.1.-2.4.	6	Самостоятельная работа с литературой. Конспект по следующим вопросам: 1. Информационные системы в сфере управления. 2. Барьеры общения и пути их устранения. 3. Управление конфликтами. 4. Управление стрессами.
<b>Итого - 28 часов</b>				

#### **Список рекомендуемых источников:**

1. Куприянов, Ю. В. Основы теории управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15270-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488129>

2. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495380>

3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489986>

4. Казначевская, Г.Б., Менеджмент : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL:<https://book.ru/book/943927> — Текст : электронный.

5. Грибов, В.Д., Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 275 с. — ISBN 978-5-406-09578-2. — URL:<https://book.ru/book/943205> — Текст : электронный.

6. Сетков, В.И., Менеджмент : учебное пособие / В.И. Сетков. — Москва : КноРус, 2022. — 149 с. — ISBN 978-5-406-09536-2. — URL:<https://book.ru/book/943184> — Текст : электронный.

7. Сафронова, Н.Е., Основы менеджмента. Курс лекций : учебно-методическое пособие / Н.Е. Сафронова. — Москва : Русайнс, 2022. — 57 с. — ISBN 978-5-4365-9000-4. — URL:<https://book.ru/book/942553> — Текст : электронный.

#### **Интернет-ресурсы:**

8. <http://www.aup.ru> - Административно-Управленческий Портал - Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

9. <http://www.ptpu.ru> - Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». Публикации, статьи и методические материалы по менеджменту.

10. Информационная система ГАРАНТ

11. Информационная система Консультант Плюс

## Самостоятельная работа № 1

**Тема раздела:** Основы менеджмента

В результате выполнения задания обучающийся должен

**уметь:**

– выделять основные школы и подходы в менеджменте.

**знать:**

– хронологию развития управления;

– основные школы менеджмента: школа научного менеджмента, административная школа, школа человеческих отношений;

– концепции процессного, системного и ситуационного подхода;

– особенности развития управленческой мысли в России.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Задание 1.** Подготовить доклады по теме: «Эволюция классических школ и научных подходов в менеджменте».

**Задание 2.** Подготовить доклады по теме: «Развитие управленческой мысли в России и ее основные представители».

## Самостоятельная работа № 2

**Тема раздела:** Теория организации

В результате выполнения задания обучающийся должен

**знать:**

– понятие «организация»;

– основные признаки организации;

– классификации организаций.

**уметь:**

– классифицировать организации по организационно-правовым формам.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

**ПК 1.2.** Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

**ПК. 1.3** Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

**Задание 1.**

**Выберите из предлагаемых определений характеристики, соответствующие приведенным в задании формам организации.**

**Понятие:**

1. Предприятие.
2. Предприятие как основное звено экономики характеризуется ...
3. Предприятие как производственно-техническая, экономическая, организационная и социальная система.
4. Предпринимательство.
5. Производственная деятельность.
6. Коммерческая деятельность.
7. Рыночное производство.
8. Нерыночное хозяйство.
9. Понятие юридического лица.
10. Признаки юридического лица.
11. Коммерческие организации.
12. Некоммерческие организации.
13. Малое предприятие.

**Определение:**

- а) предприятия, деятельность которых направлена на получение прибыли;
- б) признаки: имущественная обособленность (наличие обособленного имущества обеспечивает материально-техническую возможность функционирования предприятия, его экономическую самостоятельность и надежность); самостоятельная имущественная ответственность (т.е. способность отвечать своим имуществом по обязательствам, которые возникают у предприятия во взаимоотношениях с кредиторами, в том числе с бюджетом); самостоятельное выступление в хозяйственном обороте от своего имени (т.е. заключать все виды гражданско-правовых договоров с хозяйственными партнерами); организационное единство (право быть истцом и ответчиком в суде; должно иметь самостоятельный баланс или смету; должно иметь свое название);
- в) производство товаров и услуг, предназначенных для реализации на рынке по ценам, оказывающим значительное воздействие на спрос на эти товары или услуги. Такое производство включает реализацию товаров и услуг, обмен их по бартеру, передачу наемным работникам в качестве оплаты труда в натуральной форме, поставку другим заведениям, а также накопление в виде запасов;
- г) экономическое и технологическое соединение факторов производства для создания материальных благ;
- д) организации, не имеющие в качестве конечной цели извлечение прибыли;
- е) самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;
- ж) реализация результатов производства в целях получения прибыли;
- и) общность процессов производства, технологий, капитала; решение основной экономической проблемы на уровне предприятия; единство организации труда, производства и управления;
- к) производство товаров и услуг, предназначенных для конечного использования владельцами предприятий, организаций, а также предоставляемых другим потребителям бесплатно или по ценам, не оказывающим значительного воздействия на спрос;
- л) коммерческая организация, в уставном капитале которой доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, общественных организаций,

религиозных организаций, благотворительных и иных органов не превышает 25%; доля, принадлежащая одному или нескольким лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает 25%, средняя численность работающих в промышленности, строительстве, на транспорте – 100 человек; в сельском хозяйстве, в научно-технической сфере – 60; в оптовой торговле – 50; в розничной торговле и бытовом обслуживании населения – 30; в других отраслях и при осуществлении других видов деятельности – 50 человек;

м) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке;

н) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

п) признаки:

на предприятии изготавливается продукция, выполняются работы, услуги, которые составляют материальную основу жизнедеятельности человека и общества в целом. От того, какую продукцию выпускает предприятие, какие затраты несет на ее изготовление, зависит уровень жизни людей и благосостояние общества;

предприятие – это форма организации жизнедеятельности каждого человека и общества в целом. Здесь работник реализует свой творческий потенциал и вносит вклад в общественное производство;

предприятие выступает главным субъектом экономических отношений, которые складываются между различными участниками в процессе производства и реализации продукции;

предприятие – не только экономическая, но и социальная организация, так как основу его составляет трудовой коллектив;

на предприятиях переплетаются интересы общества, собственника, коллектива и работника, возникают и разрешаются противоречия между ними;

предприятие, осуществляя производственно-хозяйственную деятельность, оказывает воздействие на окружающую природную среду, определяя состояние сферы обитания человека.

### **Самостоятельная работа № 3**

**Тема раздела:** Функции менеджмента в рыночной экономике

В результате выполнения задания обучающийся должен

**знать:**

- понятие и сущность контроля;
- виды контроля;
- этапы контроля;
- основные правила контроля;
- современные технологии контроля.

**уметь:**

- охарактеризовать систему контроля в менеджменте.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.



**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ПК 4.1.** Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

**Задание 1.** Подготовить доклады по теме: «Современные технологии контроля». Защита доклада предполагает наличие презентационного материала

#### **Самостоятельная работа № 4**

**Тема раздела:** Интеграционные процессы в менеджменте

В результате выполнения задания обучающийся должен

**уметь:**

- характеризовать интеграционные процессы в менеджменте;
- выявлять барьеры общения и пути их устранения.

**знать:**

- информационные системы в сфере управления;
- виды барьеров общения и пути их устранения;
- виды конфликтов и методы управления конфликтами;
- позитивное и негативное влияние стресса на профессиональную деятельность.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

**ПК 1.2.** Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

**ПК 1.3** Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

**ПК 2.1.** Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

**ПК 2.2.** Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

**ПК 2.4.** Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

**Задание.**

**Сделать конспект по следующим вопросам:**

1. Информационные системы в сфере управления.
2. Барьеры общения и пути их устранения.

3. Управление конфликтами.
4. Управление стрессами.